

Beneficiario
Coordinatore



Regione Umbria



Con il Contributo di



LIFE13 NAT/IT/000371

SUN LIFE

La Strategia Umbra per natura 2000

AZIONE A.2

5.1.2_D 2 - PIANO DELLE ATTIVITÀ D'INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

CTS

22 Aprile 2015 (I° Edizione)

Revisione del 31 Ottobre 2016

Beneficiari Associati



CENTRO
TURISTICO
STUDENTESCO
E GIOVANILE

comunità



ambiente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Cofinanziatore



Fondazione
VillaFabri

INDICE

PREMESSA.....	3
AZIONE E.1 - Campagna informativa su Rete Natura 2000	5
AZIONE E.2 - Realizzazione e aggiornamento del sito web del progetto	7
AZIONE E.3 - Consultazione pubblica e coinvolgimento dei portatori di interesse.....	9
AZIONE E.4 - Campagna di comunicazione nelle scuole.....	13
AZIONE E.5 - Disseminazione dei risultati	16
AZIONE E.6 - Produzione del Layman's report	19
AZIONE F.3 - Networking con altri progetti e amministrazioni pubbliche.....	21

PREMESSA

Il presente documento rappresenta il “Piano degli interventi tecnico-scientifici”, relativo alle Azioni E1, E2, E3, E4, E5, E6 e F3.

Tale attività rientra, come dettagliato nel TECHNICAL APPLICATION FORMS di progetto, nell’ambito dell’azione A2 per la quale è prevista l’elaborazione del programma esecutivo delle attività del progetto SUN LIFE.

La pianificazione esecutiva si rende necessaria come azione propedeutica alle attività progettuali di un progetto complesso ed ambizioso come SUN LIFE, che ha l’obiettivo di produrre un unico documento programmatico per la gestione dell’intera Rete Natura 2000 regionale costituita da ben 102 siti.

L’Azione A2, quindi, permette di aggiornare, approfondire e specificare nel dettaglio la programmazione contenuta nel formulario del progetto, fornendo indicazioni ulteriori e puntuali su ciascuna Azione in merito a tempistiche, risorse umane e finanziarie, prodotti/risultati, strumenti, modalità di intervento, ruoli e responsabilità dei partner, ecc.

Nello specifico ogni singola azione è stata dettagliata riportando:

Durata, Partner responsabile e Partner coinvolti;

Descrizione puntuali dell’implementazione dell’azione;

Eventuali difficoltà e relative contromisure;

Prodotti intermedi e finali; Milestone intermedi e finali;

Risorse umane e finanziarie (individuando per ogni singolo partner le figure professionali coinvolte e le relative voci di costo, su Personale interno, Assistenza esterna; Viaggi e soggiorni, Altri costi (ad es. Stampa, etc.)

In quanto tale, **il programma delle attività rappresenta il documento principale di riferimento per le attività di gestione, coordinamento e monitoraggio delle attività** (Azioni F1 e F2), in quanto, tra gli altri, fornisce al Coordinatore del Progetto e al Project Manager, nonché ai responsabili del progetto per ciascun beneficiario associato, un quadro chiaro, dettagliato ed aggiornato della pianificazione delle azioni, e supporta dunque il monitoraggio regolare dell’andamento degli interventi (e l’identificazione tempestiva di eventuali correttivi).

La redazione della presente pianificazione ha lo scopo di facilitare l’avvio del confronto tra i vari partner e lo scambio di informazioni, metodologie e prassi da utilizzare lungo tutto l’arco del progetto.

Ciascun partner, con il coordinamento del CTS, ha collaborato attivamente all’implementazione dell’azione, redigendo le parti specifiche del presente documento:

Regione Umbria- Azioni A3, A4, C1, C2, C3, C6, E2, E3, F3;

CTS – Azioni A6, C5, E1, E4, E5;

Comunità Ambiente- Azioni C4, E6;

DCBB – Azione D1;

DS3A – Azione A5;

UNIAQUILA ha collaborato alla redazione per le parti di propria competenza principalmente nelle azioni A4, C2, C3 e D1;

UNICAM ha collaborato alla redazione per le parti di propria competenza principalmente nell’azione A4.

CTS ha provveduto poi all'accorpamento delle azioni e, sulla base delle informazioni fornite dai partner, ha verificato la congruenza dei dati riportati da ciascun partner rispetto a tutti gli altri e rispetto a quanto riportato nel FdC. Nel mese di aprile 2015 è stata elaborata la versione finale dei Piani di Attività tecnico-scientifiche e di comunicazione.

Come indicato nell’Inception Report tali piani potevano essere soggetti ad un aggiornamento nel caso fossero emerse esigenze durante l’implementazione delle singole azioni. Nel mese di dicembre

2015 è emersa la necessità di provvedere alla revisione dei documenti per la correzione di alcuni refusi rilevati negli stessi.

Il periodo di arresto delle attività verificatosi a carico del CTS nel corso del primo quadrimestre 2016 e la comunicazione, in data 10.03.2016, delle dimissioni del Project Manager, unitamente ad altre figure chiave dell'organico del CTS, ha causato uno slittamento dei tempi per la revisione dei prodotti, che è stata disattesa fino alla visita di monitoraggio del 20 giugno, come indicato nella lettera della Commissione relativa alla seconda visita di monitoraggio Ref. Ares(2016)5552529 - 26/09/2016).

Considerate le difficoltà espresse dal nuovo staff del CTS, nel dover ricostruire tutto il lavoro precedente, recuperare la documentazione prodotta ed in alcuni casi reimpostare completamente le azioni, si è ritenuto opportuno, durante la riunione di coordinamento del 12 ottobre 2016, affidare allo staff interno di Regione Umbria, con il supporto di tutto il partenariato, dello Studio Naturalistico Hyla e della società Noesis (referente tecnico-amministrativo di RU), la revisione dei Piani delle attività.

Si precisa che durante tale revisione sono stati sistemati eventuali refusi ed eventuali contraddizioni rispetto al FdC, la descrizione delle azioni e la pianificazione stabilita nella prima redazione dei piani è stata trascritta integralmente.

Durante tale revisione, considerando inoltre le integrazioni e sostituzioni di personale che hanno coinvolto i vari partner ed in particolare RU e CTS (Cfr. nuovi ordini di servizio) si è inoltre provveduto ad eliminare i nominativi delle singole figure professionali coinvolte, riportando esclusivamente il ruolo previsto.

Sono stati inoltre sistemati i budget per azione/per partner riportati nelle singole azioni ed è stata integrata una tabella riassuntiva con i dettagli rispetto alle varie categorie di costo, per partner previste da FdC.

Per la rendicontazione effettiva delle spese si rimanda agli specifici report finanziari.

AZIONE E.1 - Campagna informativa su Rete Natura 2000

Durata: 01 ottobre 2014 – 30 settembre 2017 (36 mesi)

Partner responsabile: CTS

Partner coinvolti: Regione Umbria

Regione Umbria	CTS	Totale
26.100,00	36.120,00	62.220,00

1. DESCRIZIONE DELL'AZIONE

L'azione E1 ha come scopo quello di far conoscere ai cittadini importanza ed obiettivi legati alla Rete Natura 2000, facendo al contempo informazione sui contenuti del progetto SUN LIFE.

Conoscenza e informazione rappresentano uno step fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi centrali del progetto SUN LIFE.

La messa in atto di una strategia per la gestione della Rete Natura 2000 passa infatti necessariamente per un processo di condivisione e conoscenza dei valori legati all'esistenza della Rete stessa. Far sì che i cittadini conoscano i benefici derivanti dall'esistenza nel territorio regionale di una ricchezza tanto significativa, sia dal punto di vista ambientale che economico, consentirà di implementare al meglio una strategia di gestione dei siti efficace e duratura.

L'azione E1 punterà a raggiungere gli obiettivi sopra descritti attraverso i seguenti strumenti:

- Elaborazione di un logo e un concept di campagna
- Definizione di una linea grafica
- Produzione e diffusione di materiali informativi

La natura dell'azione richiede una durata che vada di pari passo con l'implementazione dell'intero progetto, quindi dal 01/10/2015 al 30/09/2017. In particolare, l'azione sarà articolata secondo le seguenti fasi:

Dal 01/10/2015 al 28/02/2015: ideazione degli strumenti principali per l'implementazione della campagna

- Creazione del gruppo di lavoro
- Elaborazione delle diverse bozze di logo e concept della campagna

Dal 01/03/2015 al 30/09/2017: Implementazione della campagna

- Scelta condivisa da tutti i partner su concept e logo della campagna da inserire in tutti i prodotti previsti dall'azione (entro il 31/03/2015);
- Elaborazione grafica e redazione dei prodotti previsti nel quadro dell'azione (Opuscolo informativo sul progetto prodotto in 5.000 copie, opuscolo su Natura 2000 ed biodiversità prodotto in 5.000 copie, Z-card contenente una sintetica descrizione della Rete Natura 2000 in Umbria e una cartina con l'ubicazione dei siti prodotta in 2.000 copie e Guida pratica ai siti Natura 2000, prodotta in f.to A5, composta da circa 100 pagine e stampata in 1.000 copie);
- Condivisione con i partner delle bozze e definitiva messa a punto dei formati digitali;
- Impaginazione e stampa dei diversi prodotti;
- Promozione del progetto presso Istituzioni ed enti
- Individuazione dei migliori canali di diffusione degli strumenti di comunicazioni ideati e creati nelle fasi precedenti;
- Diffusione degli strumenti di comunicazione su scala regionale.

Di fondamentale importanza durante l'implementazione dell'azione sarà l'ausilio della Regione Umbria che individuerà i canali attraverso i quali dare risalto alla campagna informativa e

diffondere i prodotti informativi. La Regione quindi darà il suo contributo al piano di comunicazione e supporterà la campagna di comunicazione.

2. EVENTUALI DIFFICOLTÀ E RELATIVE CONTROMISURE

L'azione è già stata avviata e procede come previsto, al momento non è emersa alcuna difficoltà che possa far pensare alla necessità di rivedere tempi e modalità di implementazione dell'azione.

3. PRODOTTI INTERMEDI E FINALI

Nel quadro dell'azione saranno ideati e realizzati i seguenti prodotti:

- Opuscolo informativo sul progetto – 5.000 copie (entro il 31/07/2015)
- Opuscolo su Natura 2000 - 5.000 copie (entro il 30/09/2015)
- Z-card - 2.000 copie (entro il 30/10/2015)
- Guida pratica ai siti Natura 2000 – 1.000 copie (entro il 28/02/2016)

4. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

La scelta del concept della campagna rappresenta la milestone di progetto relativa all'azione E1 (entro il 31/03/2015)

6. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale Interno

REGIONE UMBRIA

Esperto comunicazione. Contributo al piano di comunicazione.

Coordinatore progetto. Verifica della coerenza con le politiche regionali.

CTS

Impiegato I livello – Responsabile della comunicazione. Programmazione e supervisione campagna su radio, e/o tv, campagna banner, organizzazione Viral marketing, coordinamento editoriale.

Impiegato I livello – Relazioni istituzionali. Promozione progetto presso Istituzioni ed enti.

Personale temporaneo

REGIONE UMBRIA

Esperto comunicazione. Supporto alla realizzazione della campagna di divulgazione.

Viaggi e soggiorni

CTS, Incontri con beneficiario per definizione piano comunicazione – 2 persone per 4 viaggi.

Assistenza esterna

CTS, Ideazione campagna promozionale Natura 2000, comprensivo di progetto grafico e impaginazione materiali promozionali

Beni di consumo

CTS

Realizzazione di 2.000 Z-Card

Altri costi

CTS

Stampa Dépliant di progetto (5.000 copie)

Stampa Opuscolo su RN2000 e biodiversità (5.000 copie)

Stampa guida pratica ai siti Natura 2000 (1.000 copie)

Beneficiary	1. Personnel	2. Travel and subsistence	3. External assistance	6. Consumables	7. Other costs	TOTAL
Umbria	26.100					26.100
CTS	6.160	960	16.500	3.000	6.000	32.620
TOTAL	32.260	960	16.500	3.000	6.000	58.720

AZIONE E.2 - Realizzazione e aggiornamento del sito web del progetto

Durata: 20 ottobre 2014 - 30 settembre 2017 (36 mesi)

Partner responsabile: Regione Umbria

Partner coinvolti: CTS

Regione Umbria	CTS	Totale
16.676,00	3.300,00	19.976,00

1. DESCRIZIONE DELL'AZIONE

L'Azione E.2 prevede la progettazione, l'attivazione e l'aggiornamento periodico del sito web del progetto SUN LIFE, in italiano ed in versione sintetica in inglese.

Gli obiettivi del sito web sono, da un lato fornire informazioni su SUN LIFE i suoi obiettivi, le azioni, ecc. e rafforzare la disseminazione dei prodotti progettuali; dall'altro, diventare il punto focale della diffusione degli strumenti della campagna di comunicazione (Azione E.1) e dunque della divulgazione della conoscenza e informazione sulla Rete Natura 2000 in Umbria.

Il sito web è destinato a:

pubblico generico, in quanto i temi della biodiversità e a Rete Natura 2000 interessano la popolazione in generale. In questo caso, si tratterà di fornire informazioni aggiornate ed accurate che sappiano mostrare l'importanza che la Rete Natura 2000 riveste per la conservazione della biodiversità ed il valore ed i vantaggi di queste aree per la qualità della vita delle persone.

Stakeholder, laddove l'elaborazione della Strategia per la gestione della Rete dei Siti Natura 2000 della Regione Umbria deve passare inevitabilmente e necessariamente attraverso un percorso il più possibile partecipato (cfr. Azione E.3). In questo caso, si tratterà di fornire contenuti interessanti per ed utilizzare un linguaggio mirato su i diversi portatori di interesse, inclusi gli addetti ai lavori (amministratori locali, operatori del turismo, allevatori, agricoltori, gestori di aree protette, organizzazioni per la protezione della natura, ecc.).

Il sito verrà realizzato con tecnologia dinamica basata su base di dati (cfm, asp o php) e utilizzo di un Sistema di Gestione dei contenuti, per favorire l'aggiornamento dei contenuti e l'indicizzazione da parte dei motori di ricerca.

Il sito conterrà il logo del progetto, del Programma LIFE+/Natura2000, del Beneficiario coordinatore e associati, nonché immagini della Rete Natura 2000 umbra. Sarà inoltre realizzato conformemente alle indicazioni dei documenti del Programma LIFE+ "Best practice – a method for dissemination and implementation of project results" e "LIFE-Nature: Communicating with stakeholders and the general public - Best practices examples for Natura 2000", oltre ai documenti guida presenti nel sito web del Programma stesso al sito web <http://ec.europa.eu/environment/life/toolkit/comtools/index.htm>

Indicativamente, il sito web conterrà le seguenti informazioni:

- La Rete Natura 2000 in Umbria
- Il Programma LIFE+
- Il progetto SUN LIFE
- Obiettivi
- Partner
- Attività
- Risultati
- News - con informazioni sulle attività progettuali quali workshop, incontri, ecc. nonché ad opportunità (finanziamento, eventi, ecc.) legate alla Rete Natura 2000 in Umbria e a livello nazionale.

- Documenti - con i principali output del progetto (linee guida, report, studi, piani, ecc.)
- Multimedia - con foto e altri file multimediali, in particolare i prodotti della campagna di informazione prevista dal progetto (spot radio/tv, ecc.), il press kit realizzato nel progetto (cfr. Azione E5)
- Link - a siti che trattano a vario titolo il tema della Rete Natura 2000 (con particolare attenzione a siti web, progetti ed iniziative che si occupano di PAF Prioritised Actions Framework).
- Contatti - con i riferimenti della Regione Umbria in qualità di beneficiario coordinatore.

2. EVENTUALI DIFFICOLTÀ E RELATIVE CONTROMISURE

Eventuali criticità potrebbero essere dovute alla tempistica per l'attivazione del dominio. Il ritardo può essere limitato tramite l'attivazione di un sito temporaneo

3. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

- Attivazione sito web: 31/03/2015

4. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale Interno

CTS

Impiegato I° livello, responsabile della comunicazione, definizione contenuti e dell'albero del sito, supervisione dei testi aggiornamento sito.

Impiegato II° livello, redattore, definizione contenuti e dell'albero del sito, si occuperà della redazione dei testi del sito e per il suo aggiornamento.

Personale temporaneo

REGIONE UMBRIA

Esperto comunicazione. Gestione sito web.

Esperto siti web. Creazione e aggiornamento sito web.

Beneficiary	1. Personnel	TOTAL
Umbria	16.676	16.676
CTS	3.300	3.300
TOTAL	19.976	19.976

AZIONE E.3 - Consultazione pubblica e coinvolgimento dei portatori di interesse

Durata: 15/10/2015 - 30/09/2017 (24 mesi)

Partner responsabile: Regione Umbria

Partner coinvolti: CTS e PG_DS3A

Regione Umbria	CTS	DSA3	Totale
68.330,00	16.840,00	8.505,00	93.675,00

Si precisa che, con la proposta di rimodulazione del budget non sostanziale (Comunicazione del 03/03/2015) CTS ha assunto l'incarico di animazione dei 10 tavoli territoriali previsti nell'ambito dell'azione E3, precedentemente di competenza della Regione Umbria, in coerenza con la propria esperienza e le proprie competenze tecnico metodologiche in materia.

1. DESCRIZIONE DELL'AZIONE

L'obiettivo del progetto SUN LIFE è l'elaborazione di una Strategia per la gestione della Rete dei Siti Natura 2000 dell'Umbria attraverso un percorso il più possibile partecipato a livello regionale.

Per tale ragione, il progetto prevede lo svolgimento di un processo che vedrà coinvolti localmente i diversi portatori d'interesse, rappresentati da amministratori locali, operatori del turismo, allevatori, agricoltori, mondo ambientalista, comunità scientifica, ecc., i quali saranno chiamati a contribuire attivamente alla definizione della strategia di gestione integrata della Rete Natura 2000.

Preliminarmente verrà costruita una Mappa degli Attori in base a tre criteri identificativi:

- La rappresentanza degli interessi, intesa nel senso più ampio di interessi pubblici e privati, istituzionali e informali, materiali e simbolici, attuali e potenziali, economici, politici, culturali, ambientali.
- La cognizione topica, intesa come l'insieme delle conoscenze e delle competenze dei soggetti coinvolti, nelle quali si coniugano il piano dei saperi (tecnici e in genere orientati all'efficienza) e il piano dei valori (moralì, affettivi, emozionali).
- L'efficacia legittimizzatrice delle azioni svolte, intese appunto come "best practices". Ciò comporta la loro convinta accettazione da parte degli attori coinvolti e, in primis, delle popolazioni locali che le fanno proprie e ne assumono piena e convinta responsabilità.

L'attività consentirà di arrivare alla definizione di una strategia concertata, che tenga conto del punto di vista di queste categorie e degli altri attori del territorio coinvolti nelle tematiche progettuali.

L'azione prevede nelle 2 Province umbre l'attivazione di una serie di forum territoriali, gestiti dalla Regione Umbria con la collaborazione del CTS, il quale metterà a disposizione facilitatori e professionisti esperti nella comunicazione e nella gestione dei conflitti.

I forum saranno articolati in incontri quadrimestrali a partire dal secondo anno di progetto. Ciascun forum prevede lo svolgimento di 5 incontri della durata di 1 giornata, indicativamente ogni 4 mesi nell'arco di 24 mesi (secondo e terzo anno di progetto), in ciascuna delle 2 Province, per un totale di 10 incontri.

Si prevede che a ciascun incontro partecipino mediamente 30 persone.

I forum saranno sempre regolamentati da un facilitatore esperto in processi partecipativi, metodologie di ascolto attivo e gestione dei conflitti. I forum si svolgeranno presso le sedi delle amministrazioni provinciali o presso la sede della Regione Umbria.

L'attivazione dei forum sarà preceduta da 2 incontri plenari con le Amministrazioni provinciali e gli enti gestori, cui verrà richiesto di collaborare per realizzare una mappa dei diversi portatori d'interesse e per favorire successivamente la loro partecipazione e il loro coinvolgimento attivo.

Nel corso degli incontri, saranno distribuiti i materiali informativi prodotti nel quadro dell’Azione E1. In particolare:

- opuscolo informativo sul progetto;
- opuscolo informativo su Natura 2000 e biodiversità e sui benefici concreti che i siti natura 2000 apportano;
- Z card contenente una sintetica descrizione della Rete Natura 2000 in Umbria e una carta con l’ubicazione dei diversi siti.
- guida ai siti Natura 2000. La guida, di circa 100 pagine e formato A5, si propone di far conoscere queste aree incentivandone la visita.

Durante ciascun incontro saranno discussi vari aspetti e problematiche della strategia di gestione della rete Natura 2000 umbra e saranno analizzate le bozze del documento programmatico e raccolti commenti, richieste di modifiche, ecc.

Gli incontri permetteranno dunque un confronto diretto con la realtà territoriale, favorendo una stretta coerenza tra le linee gestionali proposte e le necessità ed i problemi riscontrati, già durante la fase di progettazione e di stesura del documento ed in vista di una piena condivisione dei contenuti del documento finale programmatico per la gestione della Rete Natura 2000 in Umbria.

L’Azione E3 si rende necessaria per garantire la partecipazione attiva dei vari portatori d’interesse al processo di definizione della strategia per la gestione integrata della Rete Natura 2000 in Umbria. Il coinvolgimento dei diversi stakeholder consentirà l’ideazione e la costruzione di una strategia il più possibile condivisa e concertata, riducendo verosimilmente i conflitti nella successiva fase di implementazione.

Per tali ragioni, l’Azione E3 è specificatamente legata allo sviluppo delle Azioni C e sarà avviata in concomitanza a queste.

Si prevede di coinvolgere nella definizione del documento programmatico circa 300 rappresentanti dei vari portatori d’interesse che parteciperanno ai 10 incontri di consultazione.

La proposta di tempistica delle attività dell’Azione E.3 è la seguente:

Ottobre 2015

Due incontri plenari con le Amministrazioni provinciali (uno per quella di Perugia, uno per quella di Terni) e gli enti gestori

Bozza programma (slide, ecc.)

Gennaio 2016

Programma (slide, ecc.) definitivo

Primo incontro, uno per ciascuno dei due forum da tenersi nella stessa settimana presso:

- Provincia di Perugia
- Provincia di Terni

Giugno 2016

Secondo incontro, uno per ciascuno dei due forum da tenersi nella stessa settimana presso:

- Provincia di Perugia
- Provincia di Terni

Novembre 2016

Terzo incontro, uno per ciascuno dei due forum da tenersi nella stessa settimana presso:

- Provincia di Perugia
- Provincia di Terni

Marzo 2017

Quarto incontro, uno per ciascuno dei due forum da tenersi nella stessa settimana presso:

- Provincia di Perugia
- Provincia di Terni

Settembre 2017

Quinto incontro, uno per ciascuno dei due forum da tenersi nella stessa settimana presso:

- Provincia di Perugia

- Provincia di Terni

Ruoli dei partner:

La Regione Umbria avrà il compito di organizzare i due forum con i relativi incontri nelle due provincie e il CTS supporterà la gestione degli incontri.

Regione Umbria

- coordinamento e supervisione dell'azione
- organizzazione dei due forum con i relativi incontri nelle due provincie

CTS

- supporto al coordinamento dell'azione
- supporto nella gestione degli incontri nelle due provincie

2. EVENTUALI DIFFICOLTÀ E RELATIVE CONTROMISURE

La principale difficoltà che si potrebbe incontrare in merito all'azione prevista risiede nel coinvolgimento di un elevato numero di stakeholders. Nello specifico, nella definizione del documento programmatico, si prevede di coinvolgere circa 300 rappresentanti dei vari portatori d'interesse che parteciperanno ai 10 incontri di consultazione. Per il raggiungimento di tale obiettivo, considerando che agli incontri prenderanno parte verosimilmente un numero indicativo di circa 30 persone che seguiranno, con minime oscillazioni, i 5 incontri, si propone di attuare una campagna di comunicazione mediatica che consenta di raggiungere il maggior numero possibile di portatori di interesse.

Considerando che l'interno processo avrà la durata di due anni questo consentirà ai portatori di interesse di inserirsi nel percorso partecipativo anche in tempi successivi all'avvio e favorire perciò il raggiungimento di un numero maggiore di stakeholders.

Una eventuale contromisura da attuare, nel caso in cui si verificasse una scarsa partecipazione agli incontri, è la somministrazione di un questionario per valutare quali siano gli eventuali punti critici in modo tale da poterli correggere in corso d'opera, intervenendo ad esempio nella variazione delle sedi e degli orari degli incontri.

3. PRODOTTI INTERMEDI E FINALI

Al termine di ogni incontro verrà prodotto un sintetico report relativo all'attività svolta e, come previsto da progetto, al 30/09/2017 sarà disponibile il report definitivo su tutti gli incontri dei forum territoriali.

4. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

Avvio processo di consultazione pubblica 15/10/2015

5. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale Interno

REGIONE UMBRIA

Esperto Natura 2000. Organizzazione e partecipazione agli incontri.

Coordinatore progetto. Coordinamento dell'attività.

CTS

Dirigente - Project manager. Rapporti con i partner per la condivisione delle attività.

Impiegato I livello - Segreteria organizzativa per realizzazione incontri. Gestione database partecipanti, assistenza telefonica e online ai partecipanti, organizzazione logistica.

Responsabile di progetto per partner CTS. Coordinamento e organizzazione attività

PG_DS3A

3 figure di Supporto alla gestione della consultazione pubblica e al coinvolgimento dei portatori di interesse.

Responsabile amministrativo per DSEEA.

Personale Temporaneo

REGIONE UMBRIA

Organizzazione e partecipazione agli incontri.

Viaggi e soggiorni

REGIONE UMBRIA: Perugia-sede incontri stakeholder (100-300 Km) No Coinvolgimento stakeholder (12 Viaggi per 2 persone)

CTS Da Roma alle Sedi territoriali regionali nei 2 capoluoghi di provincia (180 Km) No Riunioni giornaliere con stakeholder locali - 1 persona per 3 trasferte giornaliere.

PG_DS3A Varie località Umbria - localizzazioni dei siti Natura 2000 in Umbria (100-300 Km) No Focus Groups relativi a fase di consultazione pubblica.

Assistenza esterna

Regione Umbria

Procedura pubblica Facilitatore;

CTS

Incarico professionisti e/o società esperte processi partecipativi: 10 incontri. Comprensivo di spese di viaggio;

Beneficiary	1. Personnel	2. Travel and subsistence	3. External assistance	TOTAL
Umbria	23.530	4.800	40.000	68.330
CTS	9.480	360	7.000	16.840
DSA3	5.505	3.000		8.505
TOTAL	38.515	8.160	47.000	93.675

AZIONE E.4 - Campagna di comunicazione nelle scuole

Durata: 01 gennaio 2015 – 30 settembre 2016 (21 mesi)

Partner responsabile: CTS

Partner coinvolti: Regione Umbria

Regione Umbria	CTS	Totale
30.240,00	15.740,00	45.980,00

1. DESCRIZIONE DELL’AZIONE

L’azione E4 intende far leva sulle nuove generazioni: puntando sull’educazione scolastica si pone infatti come un’azione di conservazione a lungo termine. Come azione di informazione rivolta a bambini e ragazzi si pone l’obiettivo lungimirante di creare una nuova consapevolezza sul valore della Rete Natura 2000 e della biodiversità, in modo da formare gli adulti del domani, indirizzandone i comportamenti verso una crescente responsabilità e sostenibilità.

In particolare, seppur l’implementazione dell’azione richiederà una fase preparatoria, le attività principali indirizzate alle scuole si svolgeranno nel corso di un anno scolastico (settembre 2015 – giugno 2016)

L’azione si svilupperà lungo due linee direttrici:

- Attività rivolte ad insegnanti (si stima la partecipazione di 200 insegnanti);
- Attività rivolte agli studenti (si stima la partecipazione di 100 classi, con il coinvolgimento di circa 2.500 studenti)

Questa attività garantirà una formazione anche per i docenti che saranno quindi in grado di trasmettere i valori di sostenibilità e rispetto per l’ambiente alle classi che si susseguiranno negli anni. Questa fase sarà perciò in grado di innescare un circolo virtuoso darà i suoi frutti anche molto tempo dopo la fine del progetto SUN.

Attività rivolte ai docenti:

Nello specifico, docenti e presidi potranno partecipare a 2 infoday di 4 ore ognuno (organizzati su base provinciale, uno a Terni ed uno a Perugia) che avranno lo scopo di spiegare l’iniziativa e saranno promossi con il Supporto dell’Ufficio Scolastico Regionale, su impulso del personale di Regione Umbria e con la supervisione del CTS, responsabile dell’azione.

Inoltre i docenti avranno la possibilità di prendere parte a 2 seminari formativi giornalieri che si terranno in diverse località regionali all’interno delle due Province. La scelta delle località che ospiteranno i seminari sarà condivisa tra personale dell’Ufficio Scolastico Regionale, personale del Servizio Sistemi Naturalistici e zootecnia di Regione Umbria e personale CTS coinvolti nel progetto. I seminari, a cui dovrebbero partecipare piccoli gruppi di massimo 25 insegnanti, tratteranno temi legati alla biodiversità, l’agricoltura, la selvicoltura, l’acqua etc e saranno utili per formare i docenti sulle metodologie didattiche da utilizzare per introdurre gli studenti ai temi succitati.

Attività rivolte agli studenti:

Gli studenti saranno informati delle iniziative legate al progetto dai loro docenti che a loro volta avranno notizia delle attività attraverso un direct mail indirizzata a tutte le scuole elementari e medie della Regione. Alla mail sarà allegato un apposito dépliant informativo prodotto nell’ambito dell’azione con dettagli su contenuti e modalità di partecipazione alle iniziative progettuali previste per le scuole.

Per le classi che aderiranno al progetto verrà realizzato un piccolo edukit contenente materiali utili ai ragazzi per portare avanti, durante l’anno scolastico, un percorso didattico sulla Rete Natura 2000. L’edukit sarà composto da due prodotti: un manifesto con l’illustrazione della varietà di

ambienti naturali, specie e paesaggi caratteristici dei siti N2000 e lo SCOPRINATURA, un gioco didattico da tavolo che verrà ideato per far conoscere ai ragazzi la Rete Natura 2000.

Inoltre sarà creato un contest appositamente pensato per gli studenti che saranno invitati a presentare degli elaborati originali (temi, disegni, filmati, fotografie, elaborati grafici etc.) per rappresentare un sito Natura 2000 di Regione Umbria, rifacendosi al contempo ai valori di responsabilità e sostenibilità ambientale. I lavori dei ragazzi dovranno essere frutto della partecipazione dell'intera classe ed i 3 migliori elaborati saranno premiati con delle visite giornaliere da effettuarsi in aree Natura 2000 di Regione Umbria. Gli elaborati saranno valutati da una commissione che verrà nominata prima dell'ufficiale avvio del contest e sarà composta da 8 membri (ogni partner di progetto potrà nominare un membro in sua rappresentanza e due membri per CTS che, come responsabile dell'azione, metterà a disposizione una seconda figura che farà da supervisore della commissione di valutazione) e fonderà le sue decisioni sulla base di criteri che saranno preventivamente comunicati a studenti e docenti, quali ad esempio: originalità nella modalità di presentazione del sito, efficacia del messaggio contenuto nell'elaborato, coerenza tra rappresentazione dell'area ed effettiva condizione del Sito N2000 rappresentato. Eventuali criteri aggiuntivi saranno stabiliti dai valutatori, in ogni caso prima dell'avvio del contest.

Nel corso dell'azione il CTS verrà supportato dalla Regione Umbria in particolare nella pianificazione iniziale della campagna educativa e nell'organizzazione delle attività di divulgazione quali i seminari e gli infodays. Mentre sarà compito diretto del CTS gestire in particolare l'organizzazione logistica delle attività e fornire assistenza ai partecipanti (docenti e studenti), sia telefonica che on-line.

In particolare l'azione verrà implementata secondo le seguenti fasi:

Dal 01/01/2015 al 01/09/2015:

- Definizione del gruppo di lavoro che si occuperà dell'implementazione dell'azione (definizione dei referenti per CTS e Regione Umbria)
- Elaborazione congiunta strategia delle modalità per l'implementazione dell'azione
- Ideazione ed elaborazione grafica del dépliant informativo da distribuire nel corso dell'implementazione dell'azione
- Elaborazione grafica dei prodotti contenuti nell'edukit
- Avvio programma nelle scuole (entro 01/09/2015)

Dal 01/11/2015 al 30/09/2016

- Produzione del dépliant informativo da distribuire nel corso dell'implementazione dell'azione
- Produzione dell'edukit (produzione giochi e stampa manifesti)
- Invio direct mail alle scuole e divulgazione delle informazioni inerenti l'azione
- Organizzazione di un canale di comunicazione con i docenti (con supporto di Regione Umbria e dell'Ufficio Scolastico Regionale)
- Organizzazione delle attività per i docenti: infodays e seminari formativi
- Avvio del contest
- Premiazione del contest
- Produzione della reportistica inerente l'azione

2. EVENTUALI DIFFICOLTÀ E RELATIVE CONTROMISURE

Al momento non si registrano criticità e difficoltà tali da prevedere delle relative contromisure

3. PRODOTTI INTERMEDI E FINALI

Nel quadro dell'azione si prevede la produzione di:

- Dépliant informativo – 1000 copie (entro il 30/11/2015)
- Edukit – 100 pezzi (entro il 30/12/2015)
- Report infoday per docenti (entro il 30/09/2016)

- Report seminari formativi per docenti (entro il 30/09/2016)

4. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

La milestone relativa all'azione consiste nell'avvio del programma nelle scuole (entro il 01/09/2015)

6. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale Interno

REGIONE UMBRIA

Esperto di valutazioni ambientali e progettazione integrata. Organizzazione individuazione delle attività di divulgazione.

Esperto relazioni con il pubblico. Front Office.

Esperto di pianificazione Aree protette e progettazione integrata. Organizzazione e individuazione delle attività di divulgazione.

Responsabile progetto. Progettazione della campagna educativa.

Coordinatore progetto Valutazione della campagna educativa.

CTS

Impiegato I livello – Responsabile della comunicazione.

Impiegato I livello – Segreteria organizzativa Infoday e seminari. Gestione database partecipanti, assistenza telefonica e on-line ai partecipanti, organizzazione logistica.

Assistenza esterna

CTS

Progettazione e ideazione Edukit.

Facilitatore esperto in educazione ambientale per seminari. Comprensivo di spese di viaggio.

Premi per contest.

Facilitatore per Infoday. Comprensivo di spese di viaggio.

Altri costi

CTS, Stampa 1000 dépliant informativi per le scuole

CTS, Stampa Edukit (gioco didattico e manifesto) 100 pezzi

Beneficiary	1. Personnel	3. External assistance	7. Other costs	TOTAL
Umbria	30.240			30.240
CTS	4.440	7.800	3.500	15.740
TOTAL	34.680	7.800	3.500	45.980

AZIONE E.5 - Disseminazione dei risultati

Durata: 01/10/2014 – 30/09/2017 (36 mesi)

Partner responsabile: CTS € 19.460

Partner coinvolti: Regione Umbria, CA, PG_DCBB, PG_DS3A, UNIAQUILA e UNICAM

Regione Umbria	CTS	CA	DSA3	UNIAQUILA	UNIPG_DCBB	UNICAM	Totale
12.052,00	21.960,00	4.350,00	17.560,00	23.260,00	15.876,00	13.482,00	108.540,00

1. DESCRIZIONE DELL'AZIONE

L'Azione E5 ha l'obiettivo di dare visibilità al progetto, disseminandone scopi a livello regionale, ma anche nazionale ed europeo. La natura stessa dell'azione, che mira ad informare costantemente su risultati ed obiettivi raggiunti con lo scopo ultimo di rafforzare il coinvolgimento degli stakeholder ed evidenziare al contempo l'importanza del contributo UE, richiede una durata che vada di pari passo con l'intera durata del progetto SUN LIFE e sarà pertanto implementata a partire dall'ottobre 2014 fino al mese di settembre 2017.

In particolare, gli obiettivi previsti dall'azione verranno raggiunti attraverso vari strumenti. Nello specifico si prevede che vengano prodotti i seguenti materiali e promosse le seguenti attività:

- 9 pannelli informativi fissi (targhe) che saranno posizionati nelle sedi di riferimento di ogni partner di progetto realizzati da CTS
- 6 pannelli mobili (roll up) che saranno utilizzati nel corso del progetto, durante lo svolgimento delle varie attività (seminari, convegni, riunioni, partecipazione a fiere e manifestazioni etc.) realizzati da CTS
- Azioni di media relation/ ufficio stampa durante la durata del progetto per far conoscere risultati ed obiettivi progettuali (invio comunicati stampa, previsti 20 passaggi radiotelevisivi su emittenti nazionali, regionali e locali e 50 articoli su quotidiani, settimanali, mensili, agenzie stampa, newsletter e webzine, produzione di un press kit, predisposizione rassegna stampa audio e video e realizzazione del convegno finale a Perugia)
- 1 brochure di fine progetto con contenuti specifici e articoli provenienti da ogni singolo partner (7-8 cartelle circa per ogni partner), UNICAM si occuperà del coordinamento tecnico, della redazione e della stampa della brochure di 50 pagine circa in formato A5 a colori, tiratura di 4000 copie circa (1000 copie per Regione Umbria, 500 copie cadauno per altri partners).
1 pubblicazione (casa editrice internazionale) in cui verranno riassunti e diffusi i risultati del progetto (con contributi specifici da parte di tutti i partner di progetto) e con altri contributi provenienti da esperti esterni. La tiratura di tale pubblicazione è ancora da definire in base agli accordi che verranno presi con la casa editrice. UNICAM provvederà alla redazione, alla stampa e alla distribuzione delle copie ai partners.
- Attività di disseminazione dei risultati e presentazione del progetto da parte dei partner coinvolti nell'azione (CTS, Regione Umbria, CA, PG_DCBB, PG_DS3A, UNIAQUILA, UNICAM) attraverso la partecipazione ad eventi di vario genere (manifestazioni legate ai temi della Natura e della biodiversità, workshop, seminari etc.)

Le attività saranno articolate secondo il seguente schema:

Dal 01/10/2014 al 02/03/2015:

- Organizzazione, all'interno del CTS, del gruppo di lavoro che si occuperà dell'implementazione dell'azione;

- Avvio delle attività con riunioni di coordinamento all'interno del gruppo CTS, attività di coordinamento con gli altri partner che si occuperanno dell'implementazione dell'azione, raccolta dei materiali per la produzione del press kit;
- Avvio delle attività di media relation (predisposizione e invio comunicati)
- Elaborazione e produzione Press Kit
- Elaborazione grafica e produzione dei pannelli fissi (targhe)

Dal 03/03/2015 al 30/09/2017

- Distribuzione press kit;
- Elaborazione e produzione dei pannelli mobili (roll up)
- Prosecuzione delle attività di media relation durante tutta la durata del progetto: invio comunicati in concomitanza con le principali attività, predisposizione rassegna stampa, passaggi radiotelevisivi e articoli su giornali e online;
- Redazione e produzione della pubblicazione con i risultati di progetto (UNICAM);
- Presentazione del progetto e disseminazione dei risultati progettuali (attraverso partecipazione a manifestazioni di vario genere legate ai temi della natura e della biodiversità, seminari, workshop etc.)
- Organizzazione e svolgimento del convegno finale

2. EVENTUALI DIFFICOLTÀ E RELATIVE CONTROMISURE

Al momento si sono riscontrate leggere criticità nella fase di raccolta dei materiali per il press kit, che tuttavia sono state superate. Nel caso ce ne sia bisogno, sarà sufficiente prevedere una proroga per la produzione dei press kit, che ad ora rimane comunque previsto come prodotto da produrre entro il 02/03/2015. Nulla che comunque ostacolerà le normali attività previste dall'azione.

3. PRODOTTI INTERMEDI E FINALI

L'azione prevede i seguenti prodotti:

- Press kit (entro il 02/03/2015)
- 9 Pannelli fissi – targhe (entro il 02/03/2015)
- 6 pannelli mobili – roll up (entro il 30/04/2015)
- Convegno nazionale finale (entro il 15/09/2017)
- Pubblicazione per la diffusione dei risultati di progetto (entro il 15/09/2017)

4. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

La milestone legata all'azione E5 consiste nella Produzione del press kit (entro il 02/03/2015)

6. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale Interno

Regione Umbria

Coordinatore progetto, Contributi per la stampa e partecipazione convegno.

Esperto comunicazione, Disseminazione dei risultati anche attraverso workshop.

CTS

Impiegato I livello, Responsabile della comunicazione.

Impiegato I livello, Relazioni istituzionali.

Impiegato II livello, Addetto stampa per redazione e invio periodico di comunicati e predisposizione press kit.

Impiegato I livello, segreteria organizzativa per convegni.

PG DCBB

2 figure di Esperto zoologo, Partecipazione a convegni e attività divulgative.

2 figure di Esperto area botanica, Partecipazione a convegni e attività divulgative.

2 figure Esperto idrobiologo, Partecipazione convegni e attività divulgative.

UNICAM

2 figure per Attività di diffusione dei risultati, Coordinamento di una brochure per la parte di competenza.

PG_DS3A

Supporto alla gestione della consultazione pubblica e al coinvolgimento dei portatori di interesse.

4 figure per il Contributo alla disseminazione dei risultati.

Responsabile amministrativo per DSEEA.

UNIAQUILA

2 figure per la Produzione di articoli e contributi scientifici e presentazioni a conferenze.

Personale temporaneo

UNIAQUILA

Esperto in ecologia del paesaggio. Produzione di articoli e contributi scientifici e presentazioni a conferenze

Viaggi e soggiorni

Regione Umbria, Presentazione dei risultati del progetto (1 persona per 3 viaggi Perugia-sede incontri stakeholders).

CA, Convegno finale nazionale (4 persone per 1 viaggio Roma – Perugia).

CTS, Incontri convegno finale e visite ai giornalisti (1 persona per 5 viaggi Roma - Perugia di 2 giorni).

PG_DCBB, Partecipazione convegni (2 persone per 8 viaggi Perugia – sedi altri progetti in Europa).

PG_DCBB, Partecipazione convegni e workshop (2 persone per 8 viaggi Perugia – altre località).

UNICAM, Partecipazione convegno finale (4 persone per 1 viaggio Camerino – Perugia).

UNIAQUILA, Partecipazione a convegni (3 viaggi L'Aquila – Perugia)

UNIAQUILA, Partecipazione convegno finale (6 persone per 1 viaggio)

Assistenza esterna

CTS, predisposizione 50 press kit per giornalisti.

PG_DCBB, Grafica e stampa pubblicazioni scientifiche finalizzate alla disseminazione dei risultati di progetto.

UNICAM, Realizzazione grafica e stampa pubblicazione per la diffusione dei risultati del progetto.

Beni di consumo

CTS, Realizzazione roll up compresa grafica (6 pezzi).

CTS, Realizzazione pannelli informativi fissi (9 pezzi).

Beneficiary	1. Personnel	2. Travel and subsistence	3. External assistance	6. Consumables	TOTAL
Umbria	10.552	1.500			12.052
CTS	16.860	600	2.500	2.000	21.960
CA	3.750	600			4.350
DSA3	17.560				17.560
UNIAQ	20.700	2.560			23.260
DCBB	5.976	8.900	1.000		15.876
UNICAM	2.682	800	10.000		13.482
TOTAL	78.080	14.960	13.500	2.000	108.540

AZIONE E.6 - Produzione del Layman's report

Durata: 1 luglio 2017 – 30 settembre 2017 (3 mesi)

Partner responsabile: Comunità Ambiente € 12.700

Partner coinvolti: N/A

1. DESCRIZIONE DELL'AZIONE

Negli ultimi mesi di progetto, sarà redatto un rapporto divulgativo finale sulle attività svolte. L'obiettivo principale del rapporto è di divulgare i risultati raggiunti dal progetto e la metodologia sviluppata, evidenziando gli aspetti legati alla sua riproducibilità.

La diffusione del rapporto in forma elettronica contribuirà a diffondere al massimo l'informazione sul progetto, contenendo i costi.

Il rapporto, di lunghezza complessiva compresa tra 5 e 10 pagine, sarà prodotto in italiano e in inglese, in formato cartaceo ed elettronico. Ne verranno stampate almeno 500 copie su carta ecologica in quadricromia. Il rapporto riporterà i loghi LIFE e Natura 2000 e una sezione dedicata al Programma LIFE.

Durante la realizzazione, si terranno in considerazione le indicazioni della DG Ambiente della Commissione Europea contenute nei documenti "Best practice – a method for dissemination and implementation of project results" e "LIFE-Nature: Communicating with stakeholders and the general public - Best practices examples for Natura 2000" oltre ai documenti guida presenti nel sito web di LIFE. Sarà inoltre operata una ricognizione dei Layman's Report pubblicati sul sito della Commissione.

In particolare, il rapporto conterrà indicazioni su:

- situazione *quo ante* affrontata dal progetto;
- descrizione critica delle attività portate avanti nel progetto, delle difficoltà incontrate e delle soluzioni adottate;
- i risultati raggiunti;
- la descrizione del modello metodologico adottato nell'implementazione del progetto, finalizzata a facilitare la diffusione delle buone prassi e le riproducibilità del progetto stesso in altri ambiti.

Il rapporto sarà corredato di immagini appropriate rispetto alla comunicazione dei contenuti.

Comunità Ambiente curerà la redazione dei testi, la ricerca delle immagini e terrà i rapporti con la ditta di grafica e stampa, avendo cura di sottoporre il rapporto finale al beneficiario coordinatore per approvazione. Comunità Ambiente inoltre, si occuperà di costituire ed implementare l'indirizzario di contatti ai quali il rapporto sarà inviato.

Il Layman's report, oltre ad essere pubblicato sul sito web, sarà divulgato attraverso i seguenti canali:

- inviato ai competenti Servizi della Commissione UE, nei modi e nei tempi stabiliti
- inviato agli enti locali che supportano il progetto
- spedizione, in forma di posta elettronica, a un indirizzario di almeno 250 contatti costituito e implementato *ad hoc* durante il progetto

2. EVENTUALI DIFFICOLTÁ E RELATIVE CONTROMISURE

N/A

3. PRODOTTI INTERMEDI E FINALI

Prodotto intermedio: 31 agosto 2017: Implementazione dell'indirizzario

Prodotto finale: 30 settembre 2017: Layman's Report

4. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

N/A

5. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale interno:

CA

Responsabile del progetto per CA per controllo di qualità e verifica inglese;

Esperto di comunicazione per redazione Layman's report, della sezione dedicata del sito web e diffusione del rapporto in formato elettronico.

Assistenza esterna:

CA, Affidamento diretto, Grafica Layman's report.

Altri costi:

CA, Affidamento diretto, Stampa Layman's report.

Beneficiary	1. Personnel	3. External assistance	7. Other costs	TOTAL
CA	8.500	2.700	1.500	12.700

AZIONE F.3 - Networking con altri progetti e amministrazioni pubbliche

Durata: 1 luglio 2015 – 30 settembre 2017 (27 mesi)

Partner responsabile: Regione Umbria

Partner coinvolti: CA, CTS e UNIAQUILA

Regione Umbria	CTS	CA	UNIAQUILA	Totale
8.488,00	9.200,00	10.400,00	4.624,00	32.712,00

1. DESCRIZIONE DELL'AZIONE

L'azione è finalizzata alla costituzione di un network tra il SUNLIFE e i soggetti beneficiari di altri progetti coinvolti nella predisposizione delle strategie di gestione degli habitat di interesse comunitario. La messa in rete con le altre regioni italiane che stanno sviluppando la strategia di gestione della Rete Natura 2000 è funzionale alla corretta implementazione delle finalità di questo progetto, in modo tale da condividere i principi della strategie di gestione dei Siti Natura 2000, anche in un'ottica di condivisione e continuità con quanto previsto dalle altre regioni italiane. Al fine di realizzare questa azione sono previsti scambi e visite tra i partner SUNLIFE e i beneficiari di altri progetti analoghi. Inoltre la condivisione del network implementato sarà condiviso con tutti gli altri partner anche con la possibilità di ampliare il partenariato su eventuali altri progetti successivi alla conclusione del SUNLIFE.

Vengono di seguito citati alcuni dei progetti aventi come obiettivo la redazione di programmi di gestione della Rete Natura 2000, tale lista può essere implementata nel corso dello svolgimento dell'azione in oggetto, qualora dovessero essere finanziati altri progetti con le obiettivi affini.

PROGETTI LIFE

LIFE GESTIRE - Regione Lombardia LIFE11 NAT/IT/00044 GESTIRE

Il progetto intende promuovere l'elaborazione di una strategia regionale integrata per la gestione della Rete NATURA 2000 della Lombardia, contribuendo al ripristino e al mantenimento di uno stato soddisfacente di siti, habitat e specie in un'area, come quella lombarda, particolarmente soggetta a forti pressioni di tipo insediativo e produttivo.

Studio delle buone pratiche, in altre regioni d'Italia e nel resto d'Europa, riguardanti la gestione dei siti Natura 2000.

PAN LIFE -Programma Azione Rete Natura 2000 (Calabria 2014-2017) LIFE13 NAT/IT/001075

Il Progetto è parte del Programma Programma LIFE+ 2014-2020 - Regolamento (CE) n. 614/2007 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 maggio 2007 e fa riferimento ai settori natura e biodiversità, incluse informazione e comunicazione relative a questioni in materia di natura e biodiversità. L'obiettivo generale è quello di preparare, sulla base di un approccio aderente alle indicazioni regionali PAF (Priority Action Frameworks), misure concrete ed operative per l'attuazione della rete Natura 2000.

Life + Making Good Natura LIFE11 ENV/IT/000168

Il progetto ha come finalità la valutazione e gestione delle risorse naturali, si pone l'obiettivo di contrastare la vulnerabilità degli ecosistemi fornendo strumenti efficaci di gestione e autofinanziamento, in base alla valutazione qualitativa e quantitativa dei Servizi Ecosistemici.

L'iniziativa coinvolge alcune aree naturali (siti Natura 2000) d'interesse comunitario di ben sei Regioni del nostro paese tra cui la Regione Lombardia, oltre alla Calabria, Campania, Emilia Romagna, Marche e Sicilia.

LIFE11 NAT/ES/000700 Elaboration of the Prioritized Action Framework for Nature 2000 - Spain

LIFE11 NAT/UK/000384 Improvement Programme for England's Natura 2000 Sites

LIFE11 NAT/UK/000385 Development of a programme for the management and restoration of Natura 2000 in Wales

LIFE11 NAT/LV/000371 National Conservation and Management Programme for Natura 2000 Sites in Latvia

LIFE11 NAT/IT/000187 T.E.N. (Trentino Ecological Network): a focal point for a Pan-Alpine Ecological Network

LIFE11 NAT/SI/000880 Natura 2000 Management programme for Slovenia for the period 2014 - 2020

LIFE12 NAT/IT/000370 SPIN4LIFE Strategy for the implementation of Natura 2000 in Sicilia

ALTRI PROGETTI EUROPEI CHE CONDIVIDONO OBIETTIVI DI TUTELA DEL PAESAGGIO E GESTIONE DELLE TRASFORMAZIONI ANTROPICHE.

INTERREG IIC - EUROSCAPES - 1st Jan 2010 - 31st Mar 2013

Lead partner: Intermunicipal authority of Marne-la-Vallée Val Maubuée 5 place de l'Arche Guédon, Torcy 77207, Marne-la-Vallée FRANCE

Green management plans for European urban and peri-urban Landscapes Cultural heritage and landscape Intermunicipal authority of Marne-la-Vallée Val Maubuée

INTERREG IIC - Hybrid Parks - 1st Jan 2012 - 31st Dec 2014

Lead partner: Schloss Dyck Foundation. Centre for Garden Art and Landscape Design

Schloss Dyck 41363, Jüchen GERMANY

Combining abilities, creating synergies and enhancing the performance of parks for sustainable local and regional development policies Cultural heritage and landscape Schloss Dyck Foundation. Centre for Garden Art and Landscape Design

INTERREG IIC - PRESERVE - 1st Nov 2008 - 31st Dec 2011

Lead partner: Assembly of European Regions

6 Rue Oberlin 67000, Strasbourg FRANCE

Peer Reviews for Sustainable Eco-Regions via Europe Cultural heritage and landscape Assembly of European Regions

INTERREG IIC - PROSESC - 1st Jan 2010 - 31st Dec 2012

Lead partner: Stuttgart Region Economic Development Corporation

Friedrichstraße 10 70174, Stuttgart GERMANY

Producer Services for European Sustainability and Competitiveness Innovation, research and technology development Stuttgart Region Economic Development Corporation

INTERREG IIC - TRAP 1st Jan 2012 - 31st Dec 2014

Lead partner: Kainuun Etu ltd Seminaarinkatu 2, Intelli-rakennus 87100, Kajaani - FINLAND

INTERREG IIC - VITOUR LANDSCAPE 1st Jan 2010 - 31st Mar 2013

Lead partners: Cinque Terre National Park Via Discovolo s/n - c/o Stazione Manarola 19017, Riomaggiore ITALY

Innovative sustainable development policies and strategies for the effective safeguarding and innovative enhancement of European “UNESCO World heritage” wine growing landscapes Cultural heritage and landscape Cinque Terre National Park

INTERREG IIC - ZEN 1st Jan 2012 - 31st Dec 2014

Lead partner: Sviluppo Umbria - Regional Development Agency for Economic Promotion

Via Don Bosco, 11 6121, Perugia ITALY

Zero-Impact Cultural Heritage Event Network Cultural heritage and landscape Sviluppo Umbria - Regional Development Agency for Economic Promotion

2. EVENTUALI DIFFICOLTÀ E RELATIVE CONTROMISURE

Eventuali difficoltà potrebbero emergere dal ritardo da parte dei soggetti e delle amministrazioni coinvolte nel fornire le informazioni richieste. Tale difficoltà sarà prevenuta tramite la condivisione *a priori* di una metodologia di lavoro da condividere e implementare con le indicazioni provenienti dai soggetti coinvolti nel network. Si stabilirà fin dall'inizio del progetto una comunicazione diretta e continua fra il responsabile dell'azione e tutti gli altri partner per rafforzare la collaborazione.

3. PRODOTTI INTERMEDI E FINALI

Verbali incontri di networking: 30/09/2017

4. MILESTONE INTERMEDIE E FINALI

Inizio attività di networking: 01/07/2015

-Condivisione delle informazioni e dei dati raccolti presso la Comunità Europea, presso i beneficiari degli altri progetti europei e presso le altre regioni italiane coinvolte nel networking: ottobre 2016

- Presentazione del network sviluppato nella conferenza finale, in tale occasione possono anche essere invitati a condividere la propria esperienza alcuni dei soggetti coinvolti nel network (beneficiari di progetti europei, delegati dalle regioni italiane, ecc.): Conferenza finale III/IV trimestre 2017.

5. RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Personale interno

Regione Umbria

Esperto in relazione con il pubblico. Front office e gestione dati e rapporti.

CA

Ricerca, contatto, scambio di esperienze e best practices con beneficiari di altri progetti in Europa.

CTS

Attivazione di contatti con beneficiari di altri progetti LIFE o altri strumenti complementari della UE, partecipazione a incontri.

UNIAQUILA

Ricerca, contatto, scambio di esperienze e best practices con esperti del settore di altre Regioni

Viaggi e soggiorni

REGIONE UMBRIA

Scambio informazioni ed esperienze (2 Viaggi per 1 persona), Perugia - Bruxelles CE.

Scambio informazioni ed esperienze (3 viaggi per 1 persona), Perugia - sedi altri progetti in EU.

Scambio informazioni ed esperienze (3 viaggi per 1 persona), Roma - sedi altri progetti in EU.

CA

Scambio informazioni ed esperienze (3 viaggi per 1 persona), Roma - sedi altri progetti in EU

CTS

Incontri con beneficiari di altri progetti (2 persone per 2 viaggi da 3 giorni) | Roma - altre città EU.

UNIAQUILA

Scambio informazioni ed esperienze (2 Viaggi per 1 persona) | L'Aquila- sedi altri progetti in EU.

Beneficiary	1. Personnel	2.Travel and subsistence	TOTAL
Umbria	4.488	4.000	8.488
CTS	7.200	2.000	9.200
CA	8.000	2.400	10.400
UNIAQ	3.424	1.200	4.624
TOTAL	23.112	9.600	32.712